

## VERBALE N. 04

**Il giorno quindici del mese di aprile dell'anno 2025, alle ore 11.00** presso la sede aziendale sita in Monterotondo, Piazza R. Baden Powell n. 1, si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Pluriservizi Monterotondo A.P.M. per discutere sul seguente Ordine del Giorno:

- Approvazione verbale precedente;
- Ratifica provvedimenti urgenti del Presidente;
- Bilancio Consuntivo Esercizio anno 2024 - Approvazione;
- Bilancio Preventivo Annuale Esercizio anno 2025 – Progetto;
- Esito procedura “Affidamento fornitura n. 30 palmari per lettura TAG alta frequenza”;
- Questioni relative al personale;
- Varie ed eventuali.

**Assume la Presidenza, ai sensi dello Statuto (art. 11), il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott. Fabrizio Lonati, il quale, constata la presenza di:**

- **Avv. Marta Albanesi, Consigliere;**
- **Dott. Paolo Santucci, Consigliere.**

**È presente il Direttore Generale A.P.M. Dott. Ing. Carla Carnieri.**

**Sono inoltre presente il Dott. Marco Faraglia -in collegamento audio-video da remoto, la Dott.ssa Paola Malizia e il Dott. Marco Contigiani, rispettivamente in qualità di Presidente e Componenti del Collegio dei Revisori Aziendale.**

Il Presidente dichiara validamente costituito il Consiglio ed idoneo a deliberare sugli argomenti posti all'O.d.G.

Ai sensi dell'art. 13 del “Regolamento per il funzionamento del Consiglio di Amministrazione”, approvato con propria deliberazione n. 17 del 24.11.2005, **il Presidente chiama a fungere da Segretario verbalizzante del Consiglio di Amministrazione la Dott.ssa Mariella Lupi che accetta.**

Costituiscono oggetto della discussione le materie come riportate nei punti che seguono.

... Omissis ....

... Omissis ....

**7.4 SERVIZIO DI CONSULENZA FISCALE E TRIBUTARIA – NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE:** Con riferimento all'argomento, il Direttore Generale propone al CdA di nominare la Commissione Esaminatrice per l'affidamento del Servizio di Consulenza fiscale e tributaria, nella composizione come segue:

- Rag. Manuela Quintino, Referente Ufficio Contabilità e Tesoreria, in qualità di Presidente;
- Rag. Giulia Gnocchi, addetta Ufficio Contabilità e Tesoreria, in qualità di Componente;
- Sig.ra Cristina Osiride addetta Ufficio Risorse Umane, in qualità di Componente.

Il CdA approva.

Essendo esauriti gli argomenti posti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 12.25.

Il Segretario  
(Dott.ssa Mariella Lupi)

Il Presidente  
(Dott. Fabrizio Lonati)

---

---