

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamati:

- i “Decreti Sindacali di nomina del Consiglio di Amministrazione dell’Azienda Pluriservizi Monterotondo” emanati dal Sindaco del Comune di Monterotondo, n.33 del 29.10.2024, n.34 del 29.10.2024 e n.35 del 21.11.2024, nella seguente composizione:
 - Dott. Fabrizio Lonati, Presidente;
 - Avv. Marta Albanesi, Consigliere;
 - Dott. Paolo Santucci, Consigliere;
- il Provvedimento Presidenziale del 16.09.2019, adottato in esecuzione di quanto determinato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16.09.2019 con il quale, tra l’altro, veniva nominato “Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza” -ai sensi dell’art. 1 c. 7 della Legge 190/2012, come modificato dal D. Lgs. 97/2016-, l’Avv. Grazia VIZZARI in qualità di Consigliere componente del Consiglio di Amministrazione aziendale privo di deleghe gestionali, con *“decorrenza dalla data odierna e fino alla scadenza del mandato di Consigliere APM”*;

Visti:

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190, e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’art. 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2024/2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione aziendale nella seduta del 30.01.2024;

Considerato che:

- l’incarico di “Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza” affidato alla Avv. Grazia VIZZARI in qualità di Consigliere componente del Consiglio di Amministrazione aziendale privo di deleghe gestionali, è cessato alla data del 18.12.2024 a seguito della nomina del nuovo Consiglio di Amministrazione APM, giusto decreto sindacale n.33 del 29.10.2024, n.34 del 29.10.2024 e n.35 del 21.11.2024;
- in relazione a quanto precede, si rende necessario provvedere alla nomina del “Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza”;

- il Consiglio di Amministrazione aziendale, nella seduta del 18.12.2024 si è determinato per l'attribuzione dell'incarico di "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza" alla Avv. Marta ALBANESI in qualità di Consigliere componente del Consiglio di Amministrazione aziendale privo di deleghe gestionali, in sostituzione dell'Avv. Grazia VIZZARI;

DISPONE

per i motivi suesposti:

- di dare atto della cessazione dell'incarico affidato alla Avv. Grazia VIZZARI di "Responsabile della Prevenzione e della Protezione";
- di nominare la Avv. Marta ALBANESI nata a Roma il 22.01.1991, in qualità di Consigliere componente del Consiglio di Amministrazione aziendale privo di deleghe gestionali, "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza", ai sensi dell'art. 1 comma 7 della Legge 190/2012, come modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- di assegnare alla Avv. Marta ALBANESI i compiti sottoindicati, avvalendosi del supporto collaborativo al RPCT, del Sig. Marco Riocci, dipendente APM, nominato tale con atto del 01.08.2023, prot. 1924;
 - a) elaborazione della proposta di Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione per la relativa approvazione entro il 31 gennaio di ogni anno;
 - b) definizione delle procedure appropriate per selezionare e formare i dipendenti destinati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione;
 - c) monitoraggio periodico del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, al fine di verificarne l'idoneità e lo stato di attuazione. A tal fine, il Responsabile redige entro il 15 dicembre di ogni anno, una relazione annuale sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel piano;
 - d) attività di monitoraggio sull'attuazione da parte di APM degli adempimenti previsti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
 - e) gestione delle segnalazioni provenienti dai dipendenti, relative a condotte illecite all'interno di APM;
 - f) individuazione del personale da inserire nei percorsi di formazione sui temi dell'etica e della legalità;
 - g) diffusione della conoscenza del Codice etico di APM e monitoraggio sulla attuazione dello stesso;
 - h) riferire al Consiglio di Amministrazione per tutte le questioni di cui ai precedenti punti;
- di dare atto che la presente nomina ha decorrenza dalla data odierna e fino alla scadenza del mandato di Consigliere APM della Avv. Marta ALBANESI;
- di pubblicare il presente atto sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- dare mandato alla Direzione Generale di provvedere ad effettuare la comunicazione ad ANAC della Nomina del "Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza".

F.to IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
(Dott. Fabrizio Lonati)

Monterotondo, lì 18.12.2024