



Protocollo Generale n. _____ del _____ Protocollo Tributi n. _____ del _____

Marca da bollo € 16,00

DICHIARAZIONE DI OCCUPAZIONE D'URGENZA

(Art. 8 Regolamento per l'occupazione di Suolo Pubblico e relativo Canone. Atto 27 del 28.04.2016)

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____ **Nome** _____

Nato/a a _____ **il** _____

Residente _____

Tel. _____ **cell.** _____ **fax** _____

e-mail _____

in qualità di _____

per conto di _____

consapevole che la necessità dell'occupazione d'urgenza deve essere attestata da idonea certificazione rilasciata da tecnico abilitato (Art 8, comma 1) • **di cui allega fotocopia (obbligatoria)**, e che la presente dichiarazione, finalizzata all'ottenimento dell'Autorizzazione in sanatoria, deve essere presentata all'APM entro il primo giorno lavorativo successivo all'inizio dell'occupazione

DICHIARA

Di avere effettuato un'occupazione d'urgenza al seguente indirizzo:

via /piazza _____ civ. _____

L'occupazione è stata effettuata con:

Il suolo occupato è di mq. _____ il soprassuolo occupato è di mq. _____

L'occupazione ha avuto inizio il giorno _____ è finita il giorno _____

e si è resa necessaria per i seguenti motivi _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di avere informato tempestivamente il Corpo di Polizia Municipale a mezzo _____ • **di cui allega fotocopia (obbligatoria)**

E dichiara di voler sostenere tutte le spese conseguenti all'esecuzione dell'intervento richiesto.

• **Allega attestazione del pagamento dei diritti di istruttoria € 7,75 versati sul c/c 51737005 intestato al Comune di Monterotondo Servizio di Tesoreria (obbligatoria)**

• **Allega fotocopia del documento d'identità (obbligatoria)**

Firma
