



AZIENDA PLURISERVIZI
MONTEROTONDO
www.apmmonterotondo.it

APM

Azienda Pluriservizi Monterotondo

RELAZIONE del C.d.A.

ALLEGATA AL CONTO CONSUNTIVO DELL'ESERCIZIO 2016

Art. 32 dello Statuto

Approvato il 19/04/2017

ORGANI SOCIALI

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Carla Carnieri

Il Presidente
Paolo Bracchi

1



(al 31.12.2016)

Presidente del Consiglio di Amministrazione

Paolo Bracchi

Consiglieri

Silvia Mei

Daniele Alfonsi

Direttore Generale

Carla Carnieri

Collegio Sindacale

Marco Ilari	Presidente
Raffaele Ravanetti	Sindaco Effettivo
Giuseppe Fatiga	Sindaco Effettivo

Signori Consiglieri,

Il Direttore Generale
Dott. Ing. Carla Carnieri

Il Presidente
Paolo Bracchi

l'esercizio 2016 si chiude con un risultato positivo ante imposte di € 172.102,73 che, comprese le stesse per un ammontare di € 157.222,54, determina un utile netto di € 14.880,19.

Il bilancio che sottoponiamo alla Vostra approvazione risulta in utile, confermando il risultato positivo degli ultimi otto anni, come sintetizzato nel quadro seguente:

ANNO	VALORE DELLA PRODUZIONE	UTILE D'ESERCIZIO (prima delle imposte)	IMPOSTE	UTILE D'ESERCIZIO (dopo le imposte)
2009	12.972.052,00	112.625,95	107.243,02	5.382,93
2010	12.901.487,03	260.963,53	259.440,39	1.523,14
2011	12.812.766,99	247.029,73	239.183,09	7.846,64
2012	12.263.508,94	155.125,40	149.130,07	5.995,33
2013	12.428.388,74	160.539,78	157.860,63	2.679,15
2014	12.614.368,12	150.085,70	143.829,69	6.256,01
2015	13.431.611,79	233.546,41	209.321,05	24.225,36
2016	13.312.189,96	172.102,73	157.555,54	14.880,19

Il risultato ottenuto con il consuntivo 2016, conferma il positivo lavoro svolto nei precedenti sette anni sotto l'aspetto del contenimento dei costi e l'aumento dell'efficienza aziendale.

In particolare poi nel 2016 è stato effettuato un taglio economico sui seguenti contratti di servizio per un totale anno di € 215.787,34

Contratto	Importo imponibile 2015	Taglio	Importo netto 2016
Igiene Ambientale	4.019.264,14	140.674,24 (-3,5%)	3.878.589,90
Pulimento	140.410,08	6.887,95 (-5%)	133.522,13
Affissioni	51.544,68	2.577,23 (-5%)	48.967,45
Scuolabus	424.950,00	21.247,50 (-5%)	403.702,50
Tecnologico	484.575,60	24.228,78 (-5%)	460.346,82
Cimitero	403.432,88	20.171,64 (-5%)	383.261,24

TOTALE 215.787,34

Nel periodo dal 2009 al 2016, l'azienda ha sempre prodotto un'azione costante di supporto tecnico nonché un ruolo di "orientamento" dei processi decisionali della proprietà attraverso
Il Direttore Generale
Dott. Ing. Carla Carnieri

Il Presidente 3
Paolo Bracchi

l'attivazione di tutte le professionalità interne di cui APM dispone, ricorrendo solo in pochissimi casi ad incarichi esterni per la redazione di studi e progetti richiesti dalla proprietà stessa.

In conseguenza a quanto sopra, le consulenze esterne hanno rappresentato un limitato ricorso a prestazioni riguardanti professionalità non presenti in azienda, determinando con ciò un valore percentuale sul totale della produzione pari al 0,58 % (importo di € 77.228,26).

Va inoltre segnalato positivamente, come peraltro indicato a pag. 13 della nota integrativa, l'aumento della deduzione della base imponibile lorda relativamente al costo del lavoro per dipendenti assunti a tempo indeterminato (legge 190/2014).

I risultati sopra descritti e il consolidamento ininterrotto dell'utile di bilancio dal 2009 in poi, sono da giudicare anche alla luce di un periodo coincidente con una crisi economica che ha determinato per gli enti pubblici scelte radicali, che portano a valorizzare maggiormente tali risultati.

Durante l'esercizio 2016, a seguito dell'approvazione del 22.03.2016 da parte del Consiglio Comunale, del piano di riorganizzazione del settore farmaceutico l'azienda ha posto la massima attenzione sulle attività di attuazione del piano medesimo. In particolare è stata attuata la chiusura, a partire dal 01 luglio, della Parafarmacia Corner presso l'ipermercato Conad di Monterotondo Scalo e sono tutt'ora in atto tutte le azioni opportune per la conclusione delle convenzioni riguardanti le farmacie gestite nei comuni di Montelibretti e Riano.

In merito alle remunerazioni dell'organo amministrativo, si precisa che si è valutato di accantonare a scopo prudenziale, nel rispetto della Delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 28.10.2014, l'importo di € 12.746,21 relativo ai compensi spettanti al consigliere di amministrazione sig.ra Silvia Mei. Tuttavia, in adesione alla comunicazione del consigliere medesimo, di non voler percepire alcun compenso per la carica in relazione a quanto previsto dall'art. 6 comma 2 del D. L. 78/2010 convertito con modificazioni nella legge 122/2010, come risulta dalla nota integrativa, l'importo accantonato non è stato liquidato.

Nel corso del 2016 l'Azienda ha proseguito l'attività di implementazione su tutto il territorio comunale della Raccolta Differenziata incrementando l'area già sottoposta al servizio "porta a porta". Occorre evidenziare inoltre che in conseguenza dell'incendio dell'impianto di trattamento di Albano Laziale, l'Azienda ha affrontato l'emergenza con la dovuta tempestività riorganizzando il servizio di conferimento presso il nuovo impianto, individuato dalla Regione Lazio, di Viterbo.

Gli altri servizi affidati hanno mantenuto, se non aumentato, un buon andamento e per la loro analisi si rimanda alla relazione tecnica del Direttore Generale (art. 32 del "Conto Consuntivo" dello Statuto Aziendale).

L'esposizione bancaria, nel corso del 2016, è aumentata in conseguenza dell'ulteriore allungamento temporale dei pagamenti, dei crediti in essere, da parte del Comune di Monterotondo, per le prestazioni effettuate nei confronti dell'ente di riferimento medesimo, e da parte del Servizio Sanitario Regionale per il rimborso dei farmaci dispensati dalle farmacie comunali.

Tali criticità nella riscossione dei crediti, di natura economica e finanziaria, hanno determinato per il 2016 e continuato a determinare una sofferenza finanziaria di **carattere strutturale**.

Ciò ha comportato il persistente sostenimento degli oneri per interessi passivi e moratori verso fornitori ed Istituti di credito, ai quali l'Azienda deve ricorrere, **non più in misura straordinaria** ma come elemento strutturale, per reperire le liquidità necessarie a far fronte agli impegni di natura debitoria.

Per tale ragione l'Azienda già dai primi mesi dell'anno 2017, ha posto in atto un'azione di massima attenzione e di monitoraggio degli equilibri finanziari nel medio e lungo termine, al fine di affrontare tale problematica con azioni concrete.

Nel complesso quindi, si ritiene di dover evidenziare come le scelte e le azioni poste in essere sin dal 2009 in merito all'organizzazione regolamentare, all'attenzione ai costi, all'impegno nella trasparenza e alla capacità di sviluppare progetti, siano state determinanti al raggiungimento, per l'ottavo anno consecutivo, dell'utile di bilancio.

Nel ringraziarVi per la fiducia accordata, ritenendo di aver presentato un quadro dettagliato della situazione societaria, Vi invitiamo ad approvare il Bilancio consuntivo 2016 dal quale risulta un utile di € 14.880,19, che Vi proponiamo di destinare, come previsto dall'art. 33 dello Statuto Aziendale, in quota parte al Fondo Riserva Legale per un importo del 5% pari ad € 744,00 e la restante quota al Fondo Finanziamento e Sviluppo per un importo di € 14.136,19.

L'importo accantonato al Fondo Finanziamento e Sviluppo alla data del 31.12.2015, pari ad € 71.245,10, sommato all'accantonamento per l'anno 2016 al medesimo fondo, determina un totale pari ad € 85.381,29, che A. P.M. intende investire totalmente nell'avvio delle attività utili all'apertura della nuova farmacia H24.

Il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente Paolo Bracchi _____

I Consiglieri Silvia Mei _____

Daniele Alfonsi _____